

上銀科技 管理人才實習計畫



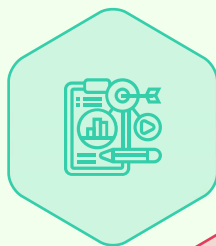
歡迎 商業管理及外文相關科系
大四生及碩二生 (已完成論文者) 踴躍報名!

* 機械工程及語文類，可投遞業務部職缺



業務部

1. 初階產品訓練
2. 處理報價單及出貨報關文件
3. 聯繫客戶及處理訂單



財務部

1. 處理財務及會計作業
2. 核對及輸入財務單據
3. 處理文書及交辦工作



採購部

1. 處理進貨和相關單據
2. 執行採購單查詢及下單
3. 執行交辦事項及文書作業



人資部

1. 協辦訓練及招募作業
2. 數據分析與報表彙整
3. 活動規劃及執行



實習地點

台中營運總部

實習條件

1. 人格特質細心、個性活潑、積極主動。
2. 具備 Word、Excel、Power Point 基本能力，以及中英打能力。

實習模式

學年型實習 2022.07-2023.06

周一至周五 8:30~17:30，
每日實習 8 小時，實習期間無須返校修課。

薪資福利

1. 月薪 30,000 元 (含到勤獎勵及伙食津貼)。
2. 享勞、健保、勞退。
3. 完整教育訓練 (新人及工作崗位訓練、專業課程)。
4. 實習表現佳者，畢業後留任上銀科技。

甄選方式

1. 請於 **3/18 (五)** 前提供以下完整資料寄至 intern@hiwin.tw 信箱，信件標題請註明「**2022 管理人才甄選 - (學校科系) - (年級) - (姓名) - (應徵部門)**」
 - ① 必繳項目：完整履歷表 (不限格式)、自傳、大學以上歷年成績單。
 - ② 選繳項目：證照影本、競賽獲獎證明、社團、專題等相關加分資料。
2. 通過書審者將另通知面試時間。