

# 臺北城市科技大學 行銷與流通管理系

## 112 校外實習說明會

時間：112.3.9(四)

11：30-12：00

地點：財經大樓500教室

當天會說明怎麼申請廠商，  
請老師與同學一定要來參加😊



# 校外實習須知-實習期間

暑期  
實習

實習期間：112.07.01-112.08.31

時數  
320小時

選修  
3學分

8/31前  
繳交  
實習  
報告

※暑期實習一定要連著上學期才可認列學分



上學期  
實習

實習期間：112.09.01-113.01.31

時數  
720小時

必修  
9學分

繳交  
實習  
報告

下學期  
實習

實習期間：113.02.01-113.06.30

時數  
720小時

選修  
9學分

繳交  
實習  
報告

學期中途若放棄實習返回者，即不認列任何實習學分。

# 校外實習須知

- 在行銷系的系網上，可以查詢到校外實習的流程與基本注意事項。

臺北城市科技大學  
Taipei City University of Science and Technology  
行銷與流通管理系  
Department of Marketing & Logistics Management

招生資訊 系科簡介 師資陣容 課程規劃 教學設備 學校首頁 管理頁面 English

資訊分類清單

- 回首頁
- 課程規劃
- 專業證照
- 專題製作
- 學術活動
- 參訪研習
- 演講分享
- 招生資訊
- 校外實習 >
- 法規辦法

相關連結  
(企業協作協會)



恭喜行銷系趙玗緯、廖建鴻、黃紘業、鄭乃元同學  
錄取澳洲天同集團實習  
七月將赴澳洲展開為期一年的海外實習



最新消息

行銷大小事

- 行銷系招生申請點我~
- 行銷系在幹嘛
- 考生懶人包
- 考生懶人包
- 校外實習就業區
- 校外實習就業
- FB臉書粉絲團
- 城市科大行銷系

↑校外實習文件查詢與下載區

# 行銷系校外實習廠商查詢

【校外實習】110學年度校外實習徵才資訊

## 110學年度校外實習徵才資訊

校外實習文件須知請點我

←校外實習文件點選

 SOGO太平洋崇光百貨股份有限公司	 MIRROR皇宣緣珠寶	 晶實科技股份有限公司
 新加坡商蝦皮娛樂電商有限公司台灣分公司	 鬍鬚張股份有限公司	 興濠企業有限公司
 杏一醫療用品股份有限公司	 寶雅國際股份有限公司	 露易莎職人咖啡股份有限公司
 微風集團	 全家國際餐飲業	 東立物流股份有限公司
 三商家購股份有限公司	 統一超商股份有限公司	 全聯實業股份有限公司
 王品集團 王品餐飲股份有限公司	 萊爾富國際股份有限公司	 台灣宅配通

←校外實習廠商資訊

# 校外實習流程-總共分為三個階段

## 校外實習公告

第一階段：實習單位審核(請申請人填寫並繳交以下2項表單)

- 實習機構基本資料表
- 實習合約書(請與廠商洽談好合約書內容再交予學校用印)  
※不接受手寫“實習合約書”，請用電腦Key好後輸出。

第二階段：完成實習合約並簽訂繳交家長同意書

- 實習合約書(學校用印完成，送至公司用印一式兩份。)  
※一份公司留存，一份繳回學校留存 ※
- 校外實習家長同意書
- 疫情期間校外實習家長同意書

第三階段：繳交校外實習報告、滿意度調查

- 校外實習報告(格式)
- 填寫廠商滿意度調查表線上問卷(實習廠商填)
- 填寫學生滿意度調查線上問卷(實習學生填)
- 校外實習成績考核表

# 校外實習流程-第一階段

校外實習文件

實習使用文件

## 校外實習公告

第一階段：實習單位審核(請申請人填寫並繳交以下2項表單)

實習機構基本資料表

實習合約書(請與廠商洽談好合約書內容再交予學校用印)

※不接受手寫“實習合約書”，請用電腦Key好後輸出。

1. 同學若是自行尋找的實習公司需要準備以下兩份資料，繳交電子檔至系上。
2. 參與學校的廠商說明會錄取實習的同學，也請先到系辦登記，學校則會協助後續實習簽約。

# 第一階段：實習單位審核-實習機構基本資料表

臺北城市科技大學行銷系實習機構基本資料求才登記表

111 學年度行銷系			
一、實習工作概況			
公司名稱			
負責人		統一編號	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	( )	傳真	
公司地址	□□□ 新北市板橋區民族路 168 號		
E-mail			
公司簡介			
輪班	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 工作 時數，做 天休 天		
工作時間	每週 時	住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input checked="" type="checkbox"/> 自理
加班費或補休	<input type="checkbox"/> 加班費 <input type="checkbox"/> 補休假 <input type="checkbox"/> 皆無	薪資待遇	<input checked="" type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪
保險	<input checked="" type="checkbox"/> 勞保 <input checked="" type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 團保 <input type="checkbox"/> 健保	膳食	<input checked="" type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 公司提供
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	交通	<input checked="" type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 交通車接
職稱名稱		配合簽約	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
工作項目/內容		聘僱種類	經驗或需
		<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 工讀	
四、實習機會來源： <input type="checkbox"/> 廠商申請 <input type="checkbox"/> 老師推介 <input type="checkbox"/> 學生申請			
五、評估訪視照片(2張)：			

請使用電腦key好後，繳交電子檔，以利開校外實習委員會時了解學生實習機構基本資料與上班工作內容。

學校新規定：新實習廠商，實習輔導老師務必先去訪視。(繳交資料申請後，會再排老師至實習單位訪視實習環境)

※實習廠商要與本科系相關，並由校外實習委員會開會審核認可。

# 第一階段：實習單位審核-實習合約書(範例)

請與實習機構確認合約書法規、公司內容與確認薪資還有乙方實習機構資料，再使用電腦key好後，繳交電子檔。

學號姓名與時數

## 臺北城市科技大學校外實習合約書

(實習合作機構) OOOOO 股份有限公司 (以下簡稱甲方)

共同辦理校外實習教育事宜

學校財團法人臺北城市科技大學 (以下簡稱乙方)

及產學合作實施辦法」及「勞動基準法」等相關勞動法令規定，採工作型校外實習，

乙方學生為正式員工(具備僱關係)，經雙方協議訂定條款如下：

### 一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

### 二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

### 三、實習課程內容：

1. 實習學制：四技學制，行銷與流通管理系

2. 實習課程：行銷管理 (一)、(二)

3. 實習條件：無條件。

自  年  月  日起至民國  年  月  日。

為期  個月，每週實習時數  小時，實習總時數  小時。

### 四、實習場所：

(一) 實習地點：(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。

(二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意變更實習地點。

### 五、每日實習時間：甲方對學生之實習時間

(一) 每日正常實習時間及休息時間：每日  時至  時，每日實習總時數  小時。

(二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得

### 六、實習薪資及相關福利事項：甲方應依法

相關福利項目如下：

(一) 薪資：每月  元。

(二) 其他福利：  。

(三) 不得低於中華民國各省市工資調整委員會所

2. 伙食：無免費提供付費提供，每餐  元。

3. 交通車/交通津貼：無免費提供付費提供，每月  元交通津貼，每月  元。

4. 其他公司福利：

(三) 其他勞動權益：休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

七、保險及退休金：乙方學生於實習期間，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

### 八、實習不適應之輔導轉換方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

### 九、實習爭議協調及處理方式：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位行銷系校外實習委員會。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

## 確認實習廠商資料

必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。  
依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，  
成績，經評核成績合格者授予學分，並得視

### 十一、契約生效、終止及解除：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。  
(二) 雙方應訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十二、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣士林地方法院為第一審管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

### 正合約書大

甲 方：(公司機構名稱)

代表人：職稱    姓名    職稱   

簽章：  

←代表人職稱記得填

地 址：  

統一編號：  

乙 方：城市學校財團法人臺北城市科技大學

代表人：校長 馮美瑜

簽章：  

薪資要符合勞基法最低薪資  
月薪26,400元，時薪176元。

一定要與公司確認好合約書內容，否則若公司最後對合約書有疑慮仍不蓋章的話，教育部即無法認可此實習。

# 第一階段：實習單位審核-實習合約書(範例)

請與實習機構確認合約書法規、公司內容與確認薪資還有乙方實習機構資料，再使用電腦key好後，繳交電子檔。

臺北城市科技大學學生校外實習實務訓練名單

序號	系別	班級	學號	學生姓名	實習單位名稱	學生親簽/日期
1						
2						
3						
4						
5						

學生製印完成後  
會請學生確認合約書並簽名  
已視知悉合約書內容

學號姓名/實習單位

臺北城市科技大學學生校外實習聯絡人資料表

甲方(實習合作機構)校外實習聯絡人				
姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail

實習單位負責/  
聯絡人或主管

乙方(臺北城市科技大學)校外實習聯絡人				
姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail

實習輔導老師/  
系上填寫

一定要與公司確認好合約書內容，否則若公司最後對合約書有疑慮仍不蓋章的話，教育部即無法認可此實習。

# 第二階段：完成實習合約並簽訂繳交家長同意書

校外實習合約書學校會先用印完成，之後會通知同學領回送至公司  
用印蓋章一式兩份，一份公司留存，一份繳回學校留存。



臺北城市科技大學校外實習合約書

立約書人 休閒國聯股份有限公司 (以下簡稱甲方) 共同辦理校外實習教育事宜  
城市學校財團法人臺北城市科技大學 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」及「勞動基準法」等相關勞動法令規定，採工作型校外實習，由甲方聘任乙方學生為正式員工(具備僱關係)，經雙方協議訂定條款如下：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別學習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第6條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別學習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習課程內容：

1. 實習學制：四校 學制，行銷與流通管理 系
2. 實習課程：校外實習 (一)。
3. 實習人數：計1名，如附件。
4. 學分數共2學分。
5. 實習期間：自民國112年2月1日起至民國112年6月30日，為期5個月，每週實習時數40小時，實習總時數720小時。

四、實習場所：

- (一) 實習地點：鮮子仙-台北通化店(台北市大安區通化街23-1號)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

五、每日實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

- (一) 每日正常實習時間及休息時間：每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十四小時。
- (二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。

六、實習薪資及相關福利事項：甲方應依法支付乙方學生薪資，其有關薪資計算基準及其他相關福利項目如下：

- (一) 薪資：每小時給付 176 元，不得低於當年度基本工資規定。甲方提供之工資應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶，學生應提供玉山銀行帳戶影本予甲方。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。

(二) 福利：

1. 宿舍：無 免費提供 付費提供，每月 元。
2. 伙食：無 免費提供 付費提供，每餐 元。
3. 交通車/交通津貼：無 免費提供 付費提供，每月 元  
交通津貼，每月 元。
4. 其他公司福利：法定相關福利與假別。

(三) 其他勞動權益：休息時間、休假、倒班、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

七、保險及退休金：乙方學生於實習期間，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

八、實習不適應之處理方式：

- (一) 實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。
- (二) 實習生應配合甲方管理制度及工作規定，如因違反甲方規定或實習狀況不佳，經通知乙方輔導後仍不能勝任實習工作，甲方得終止本合同或縮減實習生工作時數。

九、實習爭議協調及處理方式：

- (一) 雙方應訂訂爭議處理協調之單位，行銷系校外實習委員會。(可約定由校外實習委員會或校外單位處理)
- (二) 爭議處理過程應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十、實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十一、契約生效、終止及解除：

- (一) 本契約自簽署完成之日起生效。
- (二) 雙方應訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。如乙方學生損害甲方權益，甲方得通知乙方後，要求學生賠償並依公司規定處理，情形嚴重者，乙方需負連帶賠償責任。

十二、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣士林地方法院為第一審管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等規定辦理。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立約書人  
甲方：休閒國聯股份有限公司  
代表人：傅信欽  
地址：新北市五股區五權路39號  
統一編號：80617317

聯休  
有限公  
司

公司的大、小章一定要方正紅章

統一編號：29902611

中華民國 112 年 1 月 16 日

臺北城市科技大學學生校外實習實務訓練名單

序號	系別	班級	學號	學生姓名	實習單位名稱
1	行銷系	四啟三真	40908115	任晉欽	休閒國聯股份有限公司 鮮子仙-台北通化店

若蓋成發票章即退回重蓋

姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail
林珊瑩	人資經理	02-22993355 #355		tp355@eastvivy-group.com
陳思妤	通化店店長	(02)2706-0831		tp906@eastvivy-group.com

乙方(臺北城市科技大學)校外實習聯絡人

姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail
黃昌模	助理教授	02-28927154 轉 7024		moremorehuang@gmail.com
楊雅婷	書記	02-28927154 轉 7501		tyyang@ml.tpcu.edu.tw

# 第二階段：繳交家長同意書

臺北城市科技大學

## 學生校外實習家長同意書

請填寫你實習的地址

茲同意 劉柏源 (現就讀貴校 \_\_\_\_\_) 參加貴系所安排之校外實習，並保證督促其確實遵守下列事項：

- 一、實習機構：\_\_\_\_\_
- 二、實習地點：\_\_\_\_\_
- 三、實習期間：自民國 112 年 2 月 1 日起至 112 年 6 月 30 日止。
- 四、實習時數：每週實習時數 40 小時，實習總時數 720 小時。
- 五、工作紀律：

(一)準時上、下班，不遲到、不早退。

(二)上班時保持服裝儀容整潔。

(三)遵守實習單位所安排之工作及生活作息管理各項規定。

(四)請假須先經實習單位主管同意。

(五)確實遵守貴校有關學生生活管理校規及行銷與流通管理系校外實習作業之規定。

六、獎懲規定：校外實習期間若有特別努力，表現優良者，應予敘獎；若經實習單位通知有關不守工作紀律、表現欠佳、行為不檢，有損校譽情事者，應依情節輕重予以記大過處分並且實習學分不及格。

七、教育部推動之校外實習課程係屬學校正式課程，仍需依相關規定收取學費及學雜費。

八、實習期間，若因可歸責於臺北城市科技大學行銷與流通管理系選派之實習學生事由致實習機構人員或財物受有損害，實習學生及其家長需負賠償責任。

九、學生須遵照學生校外實習合約（如附件）之規定參加校外實習。

此致

臺北城市科技大學 行銷與流通管理系

要簽章也要蓋章

家長姓名：劉柏源  (簽章)

身份證字號：F121614224

家長聯繫電話：0932121211

學生姓名：劉柏源  (簽章)

身份證字號：F131051882

學生聯繫電話：0938951124

中華民國 111 年 12 月 27 日

## 第三階段：繳交校外實習報告、廠商與學生滿意度調查

第三階段：繳交校外實習報告、滿意度調查

- 111 校外實習報告(格式) 繳交給輔導你實習的老師
- 填寫廠商滿意度調查表線上問卷(實習廠商填)
- 填寫學生滿意度調查線上問卷(實習學生填)
- 校外實習成績考核表 繳交給輔導你實習的老師or系辦

**\*期中考前**：校外實習報告前兩章。

**\*期末考前**：完整的校外實習報告電子檔、滿意度調查表、  
校外實習成績考核表。

**※若在期限內未完成，該科成績為0分**

(若有暑期實習的同學，要在8/31前完成整份實習報告與校外實習成績考核表(主管打分數用)繳交給老師，才能完成暑期的實習學分)

# 校外實習報告

## 實習報告撰寫規定

1. 各章標題16號粗體字型，各節標題14號粗體字型，本文12號標準字型。本文左右對齊，1.5倍行高。
2. 中文標楷體，英文Times New Roman。
3. 封面之◎及紅字部份，請依個人及實際情況確實填寫。
4. 本文須編頁碼，以1，2，3…….依序編之，置中於頁尾（封面及目錄不編頁碼）；本文部份15頁以上（含相片5張以上），

**總共頁數包含目錄與封面需含20頁以上。**

5. 為求統一，封面切勿任意更動字體、大小、行距、編排等設定。
6. 章節內容可視個人需要增加，但不可刪減。
7. 報告內容需依規範撰寫，切勿抄襲，若發現抄襲情事，違者一律退回，並依校規以考試作弊議處。
8. 涉及公司技術機密資料不得列於報告，報告內容未達標準者，指導老師可予退回，要求學生修訂後再評核。
9. **期中報告於學期第9週繳交第壹章及第貳章電子檔**；期末依指導老師要求時間，將**實習報告用PDF電子檔**送交指導老師核可。報告務必準時繳交，逾時將以零分計算。

## 第三階段：繳交校外實習成績考核表

臺北城市科技大學學生校外實習成績考核表

一定要將正本繳回系辦

請填寫你實習的地址

實習機構	名稱	假期國際有限公司		
	地點	台北南西誠品專櫃		
		[Redacted]		
	E-mail	hr@vacanza.com.tw		
學生資料	姓	[Redacted]		
	班	[Redacted]		
	號	[Redacted]		
實習期間	111年9月1日起	實際實習時數	720 小時	
	111年12月31日止			
成績考核				
項目	評分	評語		
出勤情形 20%		[Redacted]		
學習態度 20%				
言行表現 20%				
實習成效 40%				
合計 100%				
實習機構主管簽章： 張添茹		考核人員簽章： 王麗賢 112年1月5日		

主管打分數與蓋章

校外實習成績考核表一定要繳交，未繳交者該科成績即為0分。

# 行銷系首頁上面會隨時更新實習廠商資訊

 SOGO太平洋崇光百貨股份有限公司	 MIRROR皇宣綠珠寶	 晶實科技股份有限公司	 飛騰家電廣南國際有限公司	 台灣通用磨坊機構
 新加坡商蝦皮娛樂電商有限公司台灣分公司	 鬍鬚張股份有限公司	 興濠企業有限公司	 軒揚媒體科技有限公司	 富立資訊股份有限公司
 杏一醫療用品股份有限公司	 高雅國際股份有限公司	 露易莎職人咖啡股份有限公司	 天仁茗茶股份有限公司	 台灣秀摩股份有限公司
 微風集團	 全家國際餐飲業	 東立物流股份有限公司	 台灣善美的股份有限公司	 聚德富有限公司
 三商家購股份有限公司	 統一超商股份有限公司	 全聯實業股份有限公司	 寶勝國際(股控)寶源興業股份有限公司	 優尼聖企業股份有限公司
 王品餐館股份有限公司	 萊爾富國際股份有限公司			
 美華泰股份有限公司	 OK mart豐群企業集團			
 三井資訊企業	 香港商捷時海外貿易有限公司佐丹奴			
 南方莊園渡假飯店	 不二纖果有限公司	 昇恆昌股份有限公司		

※112.5.26第一批校外實習資料繳交期限截止，要暑假去實習同學請把握機會盡快繳交。有找到廠商的同學也可以開始繳交資料給我唷!!

# 112年城市大學- 商管學院企業說明會

- 日期：**112/04/20(四)**
- **112/04/27(四)**
- 12:00-17:00
- 地點：財經大樓2樓會議室
- 請各位同學務必空出這兩天!!

# 聯絡資訊

臺北城市科技大學行銷系  
電話：02-2892-7154#7501  
有任何問題歡迎來電洽詢!!

